

## **ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΠΡΩΤΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ-ΥΑΣ.**

Κατωτέρω απαντώ σε ερωτήματα που τέθηκαν από συνάδελφο δικηγόρο και διαμεσολαβήτρια, η οποία ουσιαστικά μετέφερε ερωτήματα, που απασχολούν πολλούς συναδέλφους.

Διευκρινίζω ότι οι απαντήσεις μου εκφράζουν τις προσωπικές απόψεις μου και δεν δεσμεύουν ούτε την ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ, ούτε το Διοικητικό Συμβούλιο της, ούτε τον ΟΠΕΜΕΔ, ούτε τους νόμιμους εκπροσώπους του, ούτε την Συμβουλευτική Επιτροπή του και, ειδικότερα, την Υποεπιτροπή Διαμεσολαβητών αυτής.

1. Το πρώτο ερώτημα, που θέτετε, αφορά «τα διαδικαστικά των ΥΑΣ ως προς τις τηλεδιασκέψεις».

Υπενθυμίζω ότι ο Διαμεσολαβητής για την διεξαγωγή Υποχρεωτικής Αρχικής Συνεδρίας (ΥΑΣ) ορίζεται - σύμφωνα με το άρθρο 7 παράγραφος 1 του Νόμου 4640/2019 - κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 5 παράγραφος 2 του ίδιου Νόμου.

Εάν διαπιστωθεί ότι δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία των μερών και του διαμεσολαβητή στον ίδιο τόπο και χρόνο, η διαμεσολάβηση μπορεί να διεξαχθεί με την διαδικασία της τηλεδιάσκεψης, κατ' ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 3 του άρθρου 5 του Νόμου 4640/2019, στην οποία αναφέρεται εμμέσως και το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 5 του πιο πάνω Νόμου.

Την αδυναμία φυσικής παρουσίας των μερών στον ίδιο τόπο και χρόνο διαπιστώνουν από κοινού τα μέρη και ο διαμεσολαβητής κατ' ανάλογη εφαρμογή του δεύτερου εδαφίου του άρθρου 2 του Νόμου. Άλλως, δηλαδή εάν δεν υπάρχει σχετική συμφωνία μερών και διαμεσολαβητή τότε, κατ' ανάλογη εφαρμογή του τρίτου εδαφίου του ίδιου άρθρου, την διεξαγωγή της ΥΑΣ με τηλεδιάσκεψης ορίζει ο διαμεσολαβητής ενημερώνοντας εγγράφως περί αυτού τα μέρη, προσδιορίζοντας - κατά την άποψη μου- το ηλεκτρονικό μέσο διεξαγωγής της διαδικασίας (ηλεκτρονικός υπολογιστής τάμπλετ, κινητά τηλέφωνα, πλατφόρμα ZOOM, πλατφόρμα WEBEX, SKYPE ή άλλο).

Εννοείται ότι θα έχουν προηγηθεί οι διαδικαστικές πράξεις (επικοινωνίες, κοινοποιήσεις κλπ), που προβλέπει το άρθρο 7 του Νόμου 4640/2019.

2. Το δεύτερο ερώτημα αφορά την διαδικασία λήψης των υπογραφών (προφανώς του Πρακτικού περάτωσης της ΥΑΣ).

Κατωτέρω, παραθέτω το πρότυπο Πρακτικού περάτωσης ΥΑΣ ,που δημοσιεύεται στον ιστότοπο [diamesolavisi.gov.gr](http://diamesolavisi.gov.gr), ώστε να εντοπίζονται εύκολα ποιες υπογραφές χρειάζονται.

Πάντοτε κατά την άποψη μου ,υπάρχουν δυο εκδοχές:

- η εκδοχή στην οποία όλοι όσοι πρέπει να υπογράψουν διαθέτουν ηλεκτρονική υπογραφή και
- η εκδοχή στην οποία εκείνοι, που πρέπει να υπογράψουν, δεν διαθέτουν ηλεκτρονική υπογραφή

Στην πρώτη εκδοχή, ο διαμεσολαβητής στέλνει ηλεκτρονικά, σε οποίο μέρος επιλέξει να είναι ο πρώτος παραλήπτης, το Πρακτικό περάτωσης της ΥΑΣ, που έχει συντάξει σύμφωνα με το πιο κάτω πρότυπο και στο οποίο έχει επισυνάψει το Φύλλο Βασικών Στοιχείων (πρότυπο του οποίου υπάρχει επίσης στον πιο πάνω ιστότοπο).Το μέρος -πρώτος παραλήπτης υπογράφει ηλεκτρονικά το εν λόγω Πρακτικό εάν διαθέτει ηλεκτρονική υπογραφή. Εάν δεν διαθέτει ηλεκτρονική υπογραφή, μπορεί να απευθυνθεί σε ένα Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) για να αποκτήσει μία. Όμως, λόγω των περιοριστικών μέτρων, που ισχύουν σήμερα, μια επίσκεψη σε ΚΕΠ προϋποθέτει ότι ο πολίτης έχει κλείσει ραντεβού.

Στην συνέχεια, το πρώτο μέρος, εφαρμόζοντας οδηγίες του διαμεσολαβητή, ζητά από τον νομικό παραστάτη του - ο οποίος ως δικηγόρος έχει ηλεκτρονική υπογραφή, εάν όχι μπορεί ταχύτατα να αποκτήσει μια από τον Δικηγορικό Σύλλογο του οποίου είναι μέλος- να υπογράψει και εκείνος το Πρακτικό.

Ο νομικός παραστάτης του πρώτου μέρους ζητά από τον συνάδελφο του, νομικό παραστάτη του δεύτερου μέρους, να μεριμνήσει για την υπογραφή του Πρακτικού από τον εντολέα του και να το υπογράψει και ο ίδιος (ο νομικός παραστάτης του δεύτερου μέρους) θέτοντας την ηλεκτρονική υπογραφή, που ως δικηγόρος οπωσδήποτε διαθέτει, άλλως μπορεί ταχύτατα να αποκτήσει μια από τον Δικηγορικό Σύλλογο, του οποίου είναι μέλος.

Ο δεύτερος νομικός παραστάτης ζητά από το δεύτερο μέρος – τον εντολέα του- να υπογράψει και εκείνος το Πρακτικό θέτοντας την ηλεκτρονική υπογραφή του εάν διαθέτει, άλλως τον συμβουλεύει να λάβει μια από ΚΕΠ.

Η ίδια διαδικασία επαναλαμβάνεται για κάθε ένα από τα υπόλοιπα μέρη, εάν υπάρχουν περισσότερα από δυο, καθώς για τον νομικό παραστάτη καθενός τους.

Αφού υπογραφεί ηλεκτρονικά από όλα τα μέρη και τον νομικό παραστάτη καθενός τους, το Πρακτικό αποστέλνεται ηλεκτρονικά στον διαμεσολαβητή, ο οποίος το υπογράφει με την ηλεκτρονική υπογραφή, που έχει λάβει ή θα ζητήσει από τον Δικηγορικό Σύλλογο του οποίου είναι μέλος σε περίπτωση, που είναι δικηγόρος, άλλως από ένα ΚΕΠ.

Τέλος, ο διαμεσολαβητής εκτυπώνει το Πρακτικό, που φέρει τις ηλεκτρονικές υπογραφές - το οποίο επέχει θέση πρωτότυπου - και παραδίδει από ένα αντίτυπο σε όλους όσους το έχουν υπογράψει.

Στην δεύτερη εκδοχή, εάν ούτε τα μέρη ή κάποιο από αυτά, ούτε και οι νομικοί παραστάτες τους ή κάποιος από αυτούς διαθέτουν, ούτε θέλουν να αποκτήσουν

ηλεκτρονική υπογραφή- πράγμα που θεωρώ απίθανο, αφού είναι τόσο εύκολο να αποκτήσει κανείς ηλεκτρονική υπογραφή, η οποία θεωρείται πρωτότυπη και δεν χρήζει επικύρωσης και αναφέρω αυτή την εκδοχή απλά για την πληρότητα της απάντησής μου - τότε το Πρακτικό θα πρέπει να υπογραφεί «δια περιφοράς».

Ειδικότερα, ο διαμεσολαβητής στέλνει το Πρακτικό σε τόσα έγχαρτα αντίτυπα όσα είναι και τα μέρη και οι νομικοί παραστάτες τους, με ταχυμεταφορέα -ως γνωστόν, οι ταχυμεταφορείς επιτρέπεται να κυκλοφορούν παρά τα περιοριστικά μέτρα -στο ένα μέρος, με οδηγίες να τα υπογράψει, στην συνέχεια να φροντίσει να τα υπογράψει ο νομικός παραστάτης του, να του ζητήσει να τα παραδώσει στο άλλο μέρος προς υπογραφή, εκείνο στον νομικό παραστάτη του προς υπογραφή επίσης και, τέλος, να αποσταλούν στον διαμεσολαβητή από τον τελευταίο, που θα υπογράψει, όλα τα υπογεγραμμένα αντίτυπα του Πρακτικού. Όταν τα λάβει ο διαμεσολαβητής, τα υπογράφει και εκείνος όλα και δίνει σε καθένα από όσους έχουν υπογράψει από ένα αντίτυπο

Ευελπιστώ ότι έχω απαντήσει στους υπό συζήτηση προβληματισμούς των συναδέλφων με τρόπο πλήρη και εμπειριστατωμένο, παραμένοντας στην διάθεση τους για οποιαδήποτε διευκρίνιση, εάν χρειαστεί.

Με εκτίμηση

Κατερίνα Κωτσάκη

Δικηγόρος παρ'Αρείω Πάγω επι τιμή  
Διαπιστευμένη Διαμεσολαβήτρια ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ – ΜCiarb  
Πιστοποιημένη Εκπαιδευτρια Διαμεσολαβητών  
Πρόεδρος της ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ

## **ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣ**

### **(άρθρο 7 παρ. 4 του ν.4640/2019)**

Ο/Η διαμεσολαβητής/ήτρια.....βεβαιώνω ότι περατώθηκε η Υποχρεωτική Αρχική Συνεδρία (ΥΑΣ) για τη διαφορά που περιγράφεται στο επισυναπτόμενο Φύλλο Βασικών Στοιχείων, κατά την οποία παραστάθηκαν/δεν παραστάθηκαν τα μέρη, όπως παρακάτω αναφέρεται.

Ημερομηνία ΥΑΣ :

Τόπος (διεύθυνση) ΥΑΣ:

### **ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΣΤΗΝ ΥΑΣ:**

#### **A. ΕΠΙΣΠΕΥΔΟΝ ΜΕΡΟΣ \***

##### **Ονοματεπώνυμο:**

παραστάθηκε ● δεν παραστάθηκε ●

Ημερομηνία.....2020. Υπογραφή επισπεύδοντος .....

Μέσο γνωστοποίησης:

Συστημένη Επιστολή ●

Email ●

Άλλο(προσδιορίστε) ●

**\* Προσθέστε λοιπούς επισπεύδοντες**

**Νομικός παραστάτης επισπεύδοντος**

**Όνοματεπώνυμο:**

παραστάθηκε ● δεν παραστάθηκε ●

Ημερομηνία.....2020. Υπογραφή νομικού παραστάτη επισπεύδοντος .....

**Β. ΕΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ \*:**

**Όνοματεπώνυμο:**

παραστάθηκε ●δεν παραστάθηκε ●

Ημερομηνία.....2020. Υπογραφή ετέρου μέρους

Μέσο γνωστοποίησης:

Συστημένη Επιστολή ●

Email ●

Άλλο (προσδιορίστε) ●

**\*Προσθέστε λοιπά έτερα μέρη**

**Νομικός παραστάτης ετέρου μέρους**

**Όνοματεπώνυμο:**

Παραστάθηκε ●δεν παραστάθηκε ●

Ημερομηνία .....2020. Υπογραφή νομικού παραστάτη ετέρου μέρους

**Ο/Η ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ**

**Όνοματεπώνυμο**

Τόπος, την ..... 2020

Υπογραφή Διαμεσολαβητή

Παρατηρήσεις

.....  
.....  
.....  
.....

ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ: Στο παρόν πρακτικό περάτωσης της Υποχρεωτικής Αρχικής Συνεδρίας επισυνάπτεται το Φύλλο Βασικών Στοιχείων (Έντυπο 1), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παρόντος. Συντάσσεται από το διαμεσολαβητή μετά την περάτωση της Υποχρεωτικής Αρχικής Συνεδρίας, υπογράφεται από όλους τους παρισταμένους και το διαμεσολαβητή και καθένας λαμβάνει από ένα όμοιο πρωτότυπο.

Μπορείτε να προσθέσετε περισσότερα ονόματα ανάλογα με τους συμμετέχοντες.